

# Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola Borsodszentgyörgyi és Balatoni Tagóvodáinak

## HÁZIRENDJE



Kelt: Borsodszentgyörgy, 2018.

## Általános tudnivalók

### Óvodáink

#### **1. Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola Borsodszentgyörgyi Tagóvodája**

Címe: 3623 Borsodszentgyörgy, Szentgyörgy út 97.

Telefon/ fax: 48/445-521

Az óvoda fenntartója: Egri Főegyházmegye

#### **2. Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola Balatoni Tagóvodája**

Címe: 3347 Balaton, Jókai út 10.

Telefon/fax: 36/ 816-053

Az óvoda fenntartója: Egri Főegyházmegye

## A Házirend tartalma

1. Az óvodai felvétel eljárásrendje
  2. A nevelési év rendje
  3. Az óvoda heti rendje, napirendje
  4. A gyermekek és szülők jogai, kötelességei
  5. Védő – óvó előírások
  6. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok
  7. A szülőket terhelő fizetési kötelezettségek
  8. Az óvoda hagyományai, együttműködés a szülőkkel
  9. Az óvodai elhelyezés megszűnése, és a beiskolázás eljárásrendje
  10. A Házirend nyilvánossága
  11. Záró rendelkezések
- Mellékletek

## 1. Az óvodai felvétel:

### 1.1 Óvodai felvétel, átvétel eljárásrendje:

Az óvodai felvételt megelőzi az óvodai beiratkozás, amely a gyermek és szülei személyes megjelenésével történik.

Az óvodai beiratkozás időtartamát és módját a fenntartó határozza meg, a tárgyév április 20-a és május 20- közötti időszakban. A fenntartó az óvodai beiratkozásról, a jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal hirdetményt vagy közleményt hoz nyilvánosságra. Illetve kezdeményezi azt az óvodában is.

Az óvodavezető írásban, -az elutasító döntésnél határozati formában- értesíti a szülőt a felvétel eredményéről, melynek a beiratkozás utolsó határnapját követő legkésőbb huszonegyedik napig meg kell történnie.

A beiratkozás a felvételi – előjegyzési napló kitöltésével válik érvényessé.

A beiratkozás a nevelési év alatt folyamatos, vagy a tagintézményekben megszokott módon történik.

Az év közben érkező, és a felvételi körzethez tartozó gyermekeket minden óvoda köteles átvenni, ha a létszámát túl is lépte. Az átvevő óvoda köteles az átvett és elengedett gyermeket a KIR nyilvántartásába be – illetve kijelenteni.

### 1.2 Óvodaköteles kor



„ A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.” – Nkt. 8. § (2)

„ Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.” Njt. 8. § (1)

A felvétel feltételei:

- a gyermek szobatiszta, egészséges
- a körzeti vagy választott óvodája férőhellyel rendelkezik
- az iskolaköteles kor előtti évben az óvoda köteles a gyermeket fogadni

### 1.3 Előjegyzéshez szükséges:

-  Szülő személyi igazolványa, lakcímkártya
-  Gyermek adataira vonatkozó dokumentumok (születési anyakönyvi kivonat, lakcímkártya, TAJ- kártya)

#### 1.4 Óvodába járás alóli felmentés

„A jegyző – az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.” Nkt. 8. § (2)

### 2. A nevelési év rendje

- 1) A nevelési év – amennyiben a minisztérium másként nem rendelkezik – minden év szeptember 1-től, a következő év augusztus 31-ig tart. Az intenzív fejlesztési szakasz minden év szeptember 1-től, a következő év május 31-ig tart.
- 2) Óvodáink nyitva tartási ideje:  
Naponta (hétfőtől-péntekig) :  
- a Borsodszentgyörgyi Tagóvodában 7 órától-16 óráig,  
- a Balatoni Tagóvodában 6.30 órától-16.30 óráig
- 3) Az óvodák jelentős létszámcsökkenés esetén (nyári élet, karácsony és az iskolai őszi és tavaszi szünetek) fenntartói engedéllyel zárva tarthatnak, meghatározott munkák elvégzése érdekében (pl. nagytakarítás). Ügyeletet biztosítani kell.
- 4) Az óvoda nyári zárása a fenntartó utasítása alapján történik, melynek időpontjáról minden év február 15-ig a szülőket tájékoztatni kell.
- 5) Az óvodapedagógusok a nevelési év során 5 munkanapot használhatnak fel, mint nevelés nélküli napot. A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva-tartást megelőzően a szülőket szintén tájékoztatni kell. Szükség szerint biztosítani kell a gyermekfelügyeletet is.

### 3. Az óvoda heti rendje, napirendje

#### 3. 1. A heti rend

Intézményenként a mellékletben

#### 2.2. A napirend

Intézményenként a mellékletben

#### 3. 3. Ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások

- 1) a gyerekek óvodai nevelése, a gyerekek napközbeni ellátása
- 2) óvodai foglalkozások
- 3) logopédiai, foglalkozások,
- 4) fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás
- 5) sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztató foglalkozásai

- 6) a gyerekek rendszeres egészségügyi felügyelete, orvosi vizsgálata
- 7) az óvoda létesítményeinek és eszközeinek használata a fenti szolgáltatások igénybevételéhez

3. 3. 2. Térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatásaink: Nevelési évenként, a szülők igényei szerint szervezhetők a különböző szolgáltatások, programok. Megszervezésében kiemelt szempont, hogy szakszerű legyen, vegye figyelembe az óvodáskori sajátosságokat, a napirendbe úgy épüljön be, hogy ne terhelje túl a gyermekeket.

#### **4. Jogok és köteleességek**

##### **4. 1 Gyermekek jogai**

- 1) A gyermeknek joga, hogy a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- 2) A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
- 3) A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és a magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható mások jogainak érvényesítésében.
- 4) A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- 5) A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
- 6) A gyermeknek joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
- 7) A gyermek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

##### **4. 2 A szülők jogai**

- 1) A szülőt megilleti a nevelési intézmény szabad választásának joga.
- 2) Joga, hogy megismerje az intézmény Munkatervét, SZMSZ, Pedagógiai Programját, Házirendjét.
- 3) Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
- 4) A szülő kezdeményezheti az Óvodaszék, Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében.

##### **4. 3 A szülők kötelességei**

- 1) biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét
- 2) megtegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésében
- 3) megtegyen minden tőle elvárható gyermeke fejlődéséért
- 4) rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal

- 5) elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását
- 6) hogy megtartsa az óvoda helységei és az óvodához tartozó területek használati rendjét
- 7) erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik az óvodában okozott kárért
- 8) tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi jogait és méltóságát.

Minden gyermeket a szeretet, védelem és jogainak betartása illeti meg, amelyet egy szülő sem sérthet meg!

## 5. Védő – óvó előírások

- 1) A gyermekek csak felnőtt kísérettel jöhetnek, ill. távozhatnak az óvodába /-ból, melyről a szülőnek kell gondoskodnia. Amennyiben testvér, vagy más ismerős (min. 14 éves kortól) viszi el a gyereket, úgy kérjük írásban jelezni a csoportos óvónőknek.
- 2) Kérjük a szülőket, hogy több olyan aktuális telefonszámot adjanak meg, akik hazavihetik a gyermeket, a szülők rendkívüli akadályoztatása esetén (valami történik a családban és nem tudnak jönni) ne kelljen zárás után a rendőrségen keresztül a gyermekvédelmi szakszolgálathoz fordulnunk.
- 3) Válás, különélés esetén a szülői felügyeleti jog mindaddig fennáll, míg erről hatósági/bírósági határozat máshogy nem rendelkezik, mindkét szülőnek kiadható a gyermek.
- 4) Érkezéskor kérjük a gyermeket az óvodapedagógusnak, (dajkának) szíveskedjenek átadni. Felhívjuk a kedves szülő figyelmét, ha hazamenetelkor átvette gyermekét az óvónőtől, a továbbiakban már a gyermek testi épségéért a felelősség a szülőt terheli az épületben és az udvaron is.
- 5) A gyermeket a nap folyamán az óvodapedagógussal való egyeztetés alapján vihető el. A szülők tartsák tiszteletben a csoport napirendjét és az óvodai élet megzavarása nélkül vigyék el a gyerekeket.
- 6) A gyermekek érdekében kérjük a bejárati ajtót és a kertkaput minden esetben szíveskedjenek becsukni.
- 7) Óvodán kívüli tevékenység (élményszerzés, séta, színház, uszoda) a szülők engedélyével visszük a gyermekeket.
- 8) Intézményünkben a tűz- és bombariadó esetén szükséges intézkedéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
- 9) Az óvodában megbetegedő, lázas gyermeket a szülőnek, az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinnie, és csak orvosi igazolással jöhet újra közösségbe. Az óvodapedagógusnak a szülő megérkezéséig gondoskodnia kell a gyermek elkülönítéséről. Az óvodában gyermeknek gyógyszerrel adni TILOS!  
Kivételt képeznek a gyerekek életmentő gyógyszerei és a krónikus betegség esetén a szakorvosi meghatalmazás alapján az előre behozott, a gyerekek nevére szóló egyedi lázcsillapító készítmények,
- 10) Lábadozó, gyógyszeres kezelés alatt álló gyermek az óvodát teljes gyógyulásig nem látogathatja. Intézményünkben gyógyszerrel vagy egyéb készítményt nem szedhetnek a gyerekek, ha ez szükséges kérjük otthon megoldani.

- 11) Fertőző betegség esetén az óvodát azonnal értesíteni szükséges, mivel a további megbetegedések elkerülése érdekében fokozott figyelmet kell fordítanunk a fertőtlenítésre, tisztaságra.
- 12) Óvodánkban a védőnő rendszeresen figyelemmel kíséri a gyermekek fizikális fejlődését, évente legalább egy alkalommal belgyógyászati szűrést végez. A szemészeti és fogászati szűrésre is sor kerül melynek eredményéről, esetleges kezelés szükségességéről a szülőket azonnal értesítjük
- 13) A gyermekek védelme és biztonsága, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében az óvoda együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal, illetve egyéb szakszolgálatokkal. A gyermekvédelmi feladatokat az tagóvoda-vezető látja el.
- 14) Kérjük, ne hozzanak olyan eszközt az óvodába, mely balesetet okozhat.
- 15) Kérjük a szülőket, gyermekeik ruházatát ellenőrizték. Semmilyen veszélyes tárgy (szűrő, vágó, éles eszköz) ne maradjon a zsebükben.
- 16) Az óvodában történő baleset esetén a gyermeket elsősegélyben részesítjük. Ha úgy ítéljük meg, hogy további orvosi ellátásra van szüksége – a szülők értesítése után – a megfelelő szakrendelőbe visszük el őt, orvosi kezeléséről a szülő dönt. A baleseti jegyzőkönyvet a munkavédelmi felelős elkészíti a intézmény vezetőjével, majd meg kell küldeni a jogszabályban rögzítetteknek. (pl. kormányhivatal, munkavédelmi felügyeletnek, az óvodaigazgatónak, a szülőnek, és 1 példányt irattárba kell helyezni.
- 17) Gyermekek ruházata az óvodában:
  - jellemezze praktikuság, kényelem, tisztaság, figyelembe véve az időjárás változásait
  - szükséges az esetleges átöltözéshez tartalék ruha
  - ünnepélyek alkalmával a gyermekek ruházata legyen az alkalomhoz illő
  - legyen az óvodásnak váltócipője (papucs baleset veszélyes, használata tilos!)
  - ha van , akkor úszásoktatáshoz felszerelése
  - kérjük a ruhadarabokat, de különösen a cipőket megkülönböztető jelzéssel ellátni az esetleges cserék elkerülése végett
  - a szűkös tárolási lehetőségek miatt, csak a legszükségesebb ruhaneműket tudjuk elhelyezni
  - kérjük, vigyázzanak egymás személyes tárgyaira, a gyerekeket is erre neveljük.
  - A gyermekeknek az óvodában az ékszerek viselése nem ajánlott / gyűrű, lánc, karkötő, lógós fülbevaló /, mert balesetveszélyes, elvesztéséért, rongálódásáért felelősséget nem vállalunk.
- 18) Az óvodába behozott tárgyakért – értékhatártól függetlenül – sem anyagi, sem más jellegű felelősséget nem vállalunk.
- 19) Óvodánkba járó gyermekek csak az óvodapedagógusok felügyeletével használhatják az óvoda helyiségeit, udvarát és felszereléseit.
- 20) A szülők az óvoda kiszolgáló helyiségeit nem használhatják ( mosdó, mosó és szárító helyiség, felnőtt öltöző).
- 21) Az óvoda területére állatokat behozni nem lehet!
- 22) Az óvoda egész területén a dohányzás és az alkohol fogyasztása tilos!
- 23) Az óvoda öltözőiben, folyosóin tilos az étkezés. Kérjük, hogy a gyermek szekrényében ne helyezzenek el semmilyen élelmiszert, innivalót.



## 6. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok

A gyermekek betegségeen túli távolmaradását a szülő írásban kérheti az óvodavezetőtől, melyre az óvodavezető engedélyt adhat.

## 7. A szülőket terhelő fizetési kötelezettségek

- 1) Az óvodai nevelés – oktatás és a kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele a gyermekek számára ingyenes.
- 2) Térítési díjat kell fizetni az étkezésért, ha a szülők jövedelme meghaladja a nyilatkozatban feltüntetett összeget, és a szülők igényei alapján szervezett külön szolgáltatásokért.

## 8. Az óvoda hagyományai

8. 1 Az óvoda hagyományai, együttműködés a szülőkkel  
a mellékletben

## 9. Az óvodai elhelyezés megszűnése és a beiskolázás eljárásrendje

9. 1 Megszűnik az óvodai elhelyezése, ha:

- ✚ Szülő kérésére másik óvodába történő átvétel
- ✚ Szülő írásban kérelmezte a gyermeke felmentését, és erre engedélyt kapott
- ✚ Óvodai elhelyezését fizetési hátralék miatt az óvodavezető megszüntette
- ✚ A gyermeket felvették az iskolába
- ✚ A gyermek a jogszabályban meghatározottnál igazolatlanul többet volt távol az óvodából

9.2 A beiskolázás rendje:

Azt a gyermeket lehet beiskolázni, akit az óvoda, nevelési tanácsadó iskolaérettnak ítél, s ezt az óvodai szakvélemény alá is támasztja. Az iskolaérettségről való döntés elsősorban az óvodavezető hatásköre, amennyiben vitás esetek vannak, kérni kell a nevelési tanácsadó segítségét.

Beiskolázás a helyben szokott módon történik.

## 10. A Házi rend nyilvánossága

A Házi rend nyilvános, azt bárki, bármikor megtekintheti.  
Beiratkozáskor az óvoda átad egy pl. a szülőnek.

## 11. Záró rendelkezések

Készítették: Némethné Szabó Katalin és Bacskai-Kiss Melinda tagóvoda-vezetők

Véleményezte: SZK választmánya

Elfogadta: Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola  
Borsodszentgyörgyi és Balatoni Tagóvodáinak valamennyi alkalmazottja

Jóváhagyta: Egri Főegyházmegye

Érvényesség: 2018. szeptember 1-től

Hatálya kiterjed az óvodával jogviszonyban álló alkalmazottakra, gyermekekre, szülőkre. Érvényes az intézmény egész területén és a szervezett külső helyszíni foglalkozásokon.

Felülvizsgálata: évente

Módosítása: új törvényi módosítások, újabb rendeletek.

Javaslatot tehet a módosításra: Óvoda nevelőtestület legalább 30% -a kéri.  
Óvoda szülői közösség legalább 30%-a kéri

Balaton, 2018. szeptember 1.

A Házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

Véleményezte és az egyetértését kinyilvánította:

.....  
Ámitné Bányácsi Renáta  
Szülői szervezet képviselője  
Borsodszentgyörgy

Dátum: 2018. 09.01.

-----  
Szülői szervezet képviselője  
Balaton

Dátum: 2018.09.01.

## Fenntartói jóváhagyás

A Borsodszentgyörgyi Közös Óvoda Házi rendjét a fenntartó jóváhagyta:

Balaton, 2018.09.01.

.

## 1. sz .melléklet Borsodszentgyörgyi Tagóvoda Napirendje

IDŐTARTAM	TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE
7,00 – 10,30	Játék, játékra integrált fejlesztés, képességfejlesztés, egyéni szükségleteknek megfelelően,tevékenységek által
	Testápolás, tízórai
10,30 – 11,30	Öltözködés, mozgás, játék a szabadban
	Mindennapos együttmozgás
11,30 -12,30	Testápolási teendők, ebédelés, előkészület a pihenőhöz, mesehallgatás
12,30 – 16,00	Pihenés, testápolás, előkészület az uzsonnához, uzsonna, játék, folyamatos hazamenetel

## Borsodszentgyörgyi Tagóvoda Hetirendje

Napok	Kötelező tevékenység	Domináns tevékenység	Spontán tevékenység
Hétfő	Mindennapi testnevelés Lelki percek	A külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás Mintázás Kézimunka
Kedd	Mindennapi testnevelés Hittan	Mennyiségi és formai összefüggések	Rajzolás Mintázás Kézimunka
Szerda	Mindennapi testnevelés Hittan	Mese-vers  Művészeti tevékenységek	Rajzolás Mintázás Kézimunka
Csütörtök	Mindennapi testnevelés Lelki percek	Ének-zene, énekes játék	Rajzolás Mintázás Kézimunka
Péntek	Testnevelés Lelki percek	Mozgás	Rajzolás Mintázás Kézimunka

A HÁZIRENDET a Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola  
Borsodszentgyörgyi és Balatoni Tagóvodájának nevelőtestülete  
a mai napon elfogadta.

Balaton, 2018.09.01.